

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 2
от « 03 » октября 2017года

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
от « 05 » октября 2017 № 79-о/1



И.В. Миролубова

**Порядок оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между Учреждением
и родителями (законными представителями) обучающихся**

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 71 (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся (далее также - образовательные отношения).

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о зачислении ребенка в Учреждение.

2.2. Изданию приказа заведующего Учреждением о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением ребенка в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение, утвержденными приказом заведующего Учреждения от 24.03.2016 № 27-о/1.

2.5. Возникновение образовательных отношений в связи с зачислением ребенка в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами оформляется в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным приказом заведующего Учреждения от 24.03.2016 № 27-о/1.

3. Прекращение образовательных отношений.

3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления обучающихся, утвержденными приказом заведующего Учреждения от 24.03.2016 № 27-о/1.

3.2. Наряду с установленными статьей 61 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Приостановление образовательных отношений.

4.1. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями), за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются (Приложение № 1) следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- наименование группы;
- причины приостановления образовательных отношений;
- срок приостановления образовательных отношений.

4.2. Алгоритм приостановления образовательных отношений

4.2.1. Воспитатели:

- принимают заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приостановлении образовательных отношений;
- информируют старшую медицинскую сестру в день подачи заявления о сроке приостановления образовательных отношений, указанном в заявлении;
- оформляют табель посещаемости с учетом срока приостановления образовательных отношений, указанного в заявлении;
- по окончании каждого рабочего месяца сдают табель посещаемости старшей медицинской сестре вместе с заявлениями родителей о приостановлении образовательных отношений.

4.2.2. Старшая медицинская сестра:

- учитывает по информации, переданной ей воспитателем группы, период приостановления образовательных отношений с воспитанником, указанный в заявлении, при формировании ежедневного меню;
- формирует сданные воспитателями группы ежемесячные таблицы посещаемости, в том числе и заявления родителей о приостановлении образовательных отношений.
- организует хранение указанных документов до окончания действия договоров об образовании.

Приложение № 1.

Заведующему
муниципальным дошкольным
образовательным учреждением
детским садом № 71, г. Рыбинск
И.В. Миролубовой

(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу приостановить образовательные отношения с моим сыном/дочерью

(ФИО ребенка полностью)
воспитанником _____ группы _____
(наименование группы)

(причина приостановления образовательных отношений)
на срок _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)